

NOK / ⊕

Zarząd Dróg Miejskich w Koszalinie
ul. Polczyńska 24, 75-815 Koszalin
tel. 94/311-90-60, fax 94/342-54-19

dnia 15. 12. 2016

Nr sprawy
Zał. Podpis.....

**UCHWAŁA NR XXV/339/2016
RADY MIEJSKIEJ W KOSZALINIE**

z dnia 24 listopada 2016 r.

[Signature] 13456

w sprawie nadania Statutu Zarządowi Dróg i Transportu w Koszalinie

Na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, poz.938, poz.1646; Dz. U. z 2014 r. poz. 379, poz. 911, poz.1146; poz. 1626, poz. 1877; Dz. U. z 2015 r. poz. 238, poz. 532, poz.1045, poz.1117, poz.1130, poz.1189, poz.1190, poz.1269, poz.1358, poz.1513, poz. 1830, poz.1854, poz.1890, poz.2150; Dz. U. 2016 r. poz.195, poz. 1257, poz.1454), art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, poz. 1579), Rada Miejska w Koszalinie uchwala, co następuje:

STATUT ZARZĄDU DRÓG I TRANSPORTU W KOSZALINIE

Rozdział 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

- § 1. Zarząd Dróg i Transportu w Koszalinie zwany w dalszej części statutu „ZDiT” jest jednostką organizacyjną Gminy Miasta Koszalin, nieposiadającą osobowości prawnej.
- § 2. Siedzibą i obszarem działania ZDiT jest Miasto Koszalin.
- § 3. Bezpośredni nadzór nad działalnością ZDiT sprawuje Prezydent Miasta Koszalina.

Rozdział 2.

PRZEDMIOT DZIAŁALNOŚCI ZARZĄDU

§ 4. Przedmiotem działania ZDiT jest:

- 1) zarządzanie drogami w granicach administracyjnych Miasta Koszalina,
- 2) zarządzanie zielenią miejską i innymi nieruchomościami przekazanymi przez organ wykonawczy w trwały zarząd, zarządzanie i administrowanie,
- 3) utrzymanie drzew na terenach ogólnodostępnych w administrowaniu Prezydenta Miasta,
- 4) realizacja zadań organizatora publicznego transportu zbiorowego.

§ 5. ZDiT wykonuje swoje zadania na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zmianami),
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zmianami),
- 3) ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 1440 z późn. zmianami),
- 4) ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r., poz. 1137 z późn. zmianami),
- 5) ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 1651 z późn. zmianami),
- 6) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 250 z późn. zmianami),

- 7) ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (tekst jednolity: Dz.U. 2015 r., poz.1440 z późn. zm.),
- 8) ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity: Dz.U. 2016 r., poz. 778 z późn. zmianami),
- 9) ustawy z dnia 18 września 1991 r. o lasach (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 r. poz.2100),
- 10) postanowień niniejszego statutu.

§ 6. Do zadań ZDiT należy w szczególności:

1. W zakresie zarządzania drogami publicznymi:

- 1) opracowywanie projektów planów finansowania budowy, przebudowy, remontu, utrzymania i ochrony dróg oraz drogowych obiektów inżynierskich,
- 2) zaciąganie zobowiązań na przygotowanie i realizację zadań do kwot ustalonych w budżecie Miasta Koszalina na dany rok oraz obowiązujących w Wieloletnim Planie Inwestycyjnym Miasta Koszalina,
- 3) opracowywanie projektów rozwoju sieci drogowej,
- 4) pełnienie funkcji inwestora,
- 5) utrzymanie nawierzchni dróg, chodników, drogowych obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą,
- 6) realizacja zadań w zakresie inżynierii ruchu,
- 7) przygotowanie infrastruktury drogowej dla potrzeb obronnych oraz wykonywanie innych zadań na rzecz obronności kraju,
- 8) koordynacja robót w pasie drogowym,
- 9) wydawanie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego i zjazdu z dróg oraz pobieranie opłat i kar pieniężnych,
- 10) prowadzenie spraw z zakresu przywrócenia do stanu poprzedniego pasa drogowego,
- 11) wydawanie zezwoleń na przejazd pojazdów nienormatywnych,
- 12) prowadzenie ewidencji dróg i obiektów mostowych,
- 13) przeprowadzanie okresowych kontroli stanu dróg i drogowych obiektów inżynierskich, ze szczególnym uwzględnieniem ich wpływu na stan bezpieczeństwa ruchu drogowego,
- 14) wykonywanie robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających,
- 15) przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez ich użytkowników,
- 16) prowadzenie spraw z zakresu odszkodowań za szkody z tytułu nienależytego utrzymania dróg,
- 17) przeciwdziałanie niekorzystnym przeobrażeniom środowiska mogącym powstać lub powstającym w następstwie budowy lub utrzymania dróg,
- 18) wprowadzanie ograniczeń lub zamykanie dróg i drogowych obiektów inżynierskich dla ruchu oraz wyznaczanie objazdów drogami różnej kategorii, gdy występuje bezpośrednie zagrożenie bezpieczeństwa osób lub mienia,
- 19) dokonywanie okresowych pomiarów ruchu drogowego i czynników związanych z tym ruchem,
- 20) utrzymywanie zieleni przydrożnej, w tym sadzenie i usuwanie drzew oraz krzewów,

- 21) prowadzenie spraw z zakresu parkowania pojazdów na drogach, w tym organizację i obsługę strefy płatnego parkowania,
- 22) pobieranie opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych na terenie Miasta Koszalina oraz kar pieniężnych za nieuiszczenie opłaty w strefie płatnego parkowania,
- 23) utrzymanie porządku i czystości na drogach publicznych,
- 24) planowanie, budowa i utrzymanie oświetlenia drogowego,
- 25) sprawowanie nieodpłatnego trwałego zarządu gruntami w pasie drogowym,
- 26) oddawanie w najem, dzierżawę lub użyczenie gruntów na cele określone w ustawie o drogach publicznych,
- 27) opiniowanie projektów planów rozwoju sieci drogowej oraz bieżące informowanie o tych planach organów właściwych do sporządzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,
- 28) prowadzenie spraw z zakresu udzielania zgody na dysponowanie nieruchomościami w pasie drogowym.

2. W zakresie realizacji zadań organizatora publicznego transportu zbiorowego:

- 1) badanie i analiza potrzeb przewozowych w publicznym transporcie zbiorowym, z uwzględnieniem potrzeb osób niepełnosprawnych i osób o ograniczonej zdolności ruchowej,
- 2) realizacja i aktualizacja planu transportowego,
- 3) zapewnienie odpowiednich warunków funkcjonowania publicznego transportu zbiorowego,
- 4) określanie sposobu oznakowania środków transportu wykorzystywanych w przewozach o charakterze użyteczności publicznej,
- 5) negocjacje stawek opłat za korzystanie przez operatorów i przewoźników z przystanków komunikacyjnych i dworców, których właścicielem albo zarządzającym nie jest jednostka samorządu terytorialnego, zlokalizowanych na liniach komunikacyjnych na obszarze właściwości organizatora,
- 6) przygotowywanie wykazu przystanków komunikacyjnych i dworców, których właścicielem lub zarządzającym jest jednostka samorządu terytorialnego, udostępnianych dla operatorów i przewoźników oraz warunków i zasad korzystania z tych obiektów, do określenia w drodze uchwały przez organ,
- 7) określanie przystanków komunikacyjnych i dworców, których właścicielem lub zarządzającym nie jest jednostka samorządu terytorialnego, udostępnianych dla wszystkich operatorów i przewoźników oraz informowanie o stawce opłat za korzystanie z tych obiektów,
- 8) wydawanie zezwoleń na korzystanie z przystanków komunikacyjnych i dworców, których właścicielem lub zarządzającym jest jednostka samorządu terytorialnego,
- 9) przygotowanie i przeprowadzenie postępowania prowadzącego do zawarcia umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego, zawieranie umowy, negocjowanie i zatwierdzanie zmian do umowy,
- 10) przygotowywanie propozycji opłat za przewóz oraz innych opłat, za usługę świadczoną przez operatora publicznego transportu zbiorowego, do ustalenia w drodze uchwały organu,
- 11) ustalanie sposobu dystrybucji biletów za usługę świadczoną przez operatorów w zakresie publicznego transportu zbiorowego,

- 12) zamieszczanie wymaganych prawem ogłoszeń o zamiarze przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub bezpośredniego zawarcia umowy,
- 13) ocena i kontrola realizacji usług przez operatora oraz zgodności prowadzonej działalności z obowiązującymi przepisami,
- 14) kontrola przestrzegania zasad, warunków wykonywania publicznego transportu zbiorowego oraz dokumentów związanych z wykonywaniem publicznego transportu zbiorowego,
- 15) współpraca z operatorem przy aktualizacji rozkładów jazdy i podawanie ich do publicznej wiadomości,
- 16) analiza realizacji zaspakajania potrzeb przewozowych,
- 17) uzgadnianie zmian w przebiegu istniejących linii komunikacyjnych,
- 18) zatwierdzanie rozkładów jazdy oraz ich aktualizacji w przewozach wykonywanych na podstawie potwierdzenia zgłoszenia przewozu,
- 19) współpraca z operatorem w zakresie administrowania systemem informacji dla pasażera,
- 20) ustalanie sposobu wykonywania kontroli biletów,
- 21) podawanie do publicznej wiadomości sprawozdań wymaganych prawem oraz przekazywanie wymaganych prawem informacji dotyczących publicznego transportu zbiorowego,
- 22) budowa, przebudowa, remont przystanków komunikacyjnych, wiat przystankowych i innych budynków dla pasażerów,
- 23) rozpatrywanie skarg i reklamacji na operatora w związku z realizacją przewozów,
- 24) rozpatrywanie skarg na przewoźnika lub podmiot zarządzający dworcem,
- 25) prowadzenie spraw związanych z finansowaniem publicznego transportu zbiorowego, w szczególności weryfikacja i wypłata operatorowi rekompensaty,
- 26) współpraca z gminami, które powierzyły Miastu Koszalin wykonywanie zadania w zakresie organizacji transportu publicznego,
- 27) prowadzenie spraw dotyczących wydawania oraz cofania przewoźnikom potwierdzenia zgłoszenia przewozów oraz wydawania operatorowi zaświadczeń o uprawnieniu do wykonywania publicznego transportu zbiorowego.

3. W zakresie zarządzania nieruchomościami stanowiącymi zieleni miejską:

- 1) opracowywanie projektów planów finansowania w zakresie utrzymania zieleni miejskiej,
- 2) pełnienie funkcji inwestora,
- 3) utrzymanie porządku i czystości na terenach stanowiących zieleni miejską,
- 4) utrzymanie zieleni miejskiej, w tym sadzenie drzew i usuwanie drzew oraz krzewów, a także nadzór nad prawidłowością i terminowością zabiegów pielęgnacyjnych i renowacyjnych zieleni miejskiej,
- 5) utrzymanie i usuwanie drzew na terenach ogólnodostępnych w administrowaniu Prezydenta Miasta,
- 6) kontrola stanu zieleni w granicach administracyjnych Miasta Koszalina oraz prowadzenie ewidencji w tym zakresie,

- 7) wydawanie zezwoleń i ustalanie opłat za usuwanie drzew i krzewów w granicach administracyjnych Miasta Koszalina na terenie działek niebędących własnością Gminy Miasto Koszalin,
- 8) wymierzanie kar administracyjnych za zniszczenie terenów zieleni, drzew, krzewów oraz ich usuwanie bez wymaganego zezwolenia na terenie działek niebędących własnością Gminy Miasto Koszalin,
- 9) prowadzenie rejestru pomników przyrody,
- 10) wydawanie opinii w zakresie zieleni w mieście,
- 11) opiniowanie projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie terenów zieleni miejskiej,
- 12) gospodarowanie drewnem pozyskanym z terenów będących własnością Gminy Miasta Koszalin.

4. W zakresie zarządzania lasami:

- 1) wykonywanie zadań Starosty wynikających z ustawy z dnia 18 września 1991 r. o lasach,
- 2) gospodarowanie drewnem pozyskanym z terenów będących własnością Gminy Miasta Koszalin,
- 3) prowadzenie racjonalnej gospodarki leśnej w lesie komunalnym poprzez:
 - bieżące utrzymanie,
 - realizację zadań gospodarczych wskazanych w uproszczonym planie urządzania lasu komunalnego i inwentaryzacji stanu lasu,
 - zlecanie oraz sprawowanie nadzoru nad pracami realizowanymi w lesie komunalnym,
 - nadzór nad odbiorem i cechowaniem pozyskiwanego drewna,
 - prowadzenie działań zmierzających do szerokiego udostępniania mieszkańcom terenu lasu komunalnego do celów rekreacyjnych oraz dydaktycznych.

5. W zakresie zarządzania drogami wewnętrznymi, innymi nieruchomościami przekazanymi w zarządzanie oraz obiektami niezwiązanymi z ruchem drogowym:

- 1) opracowywanie projektów planów finansowania w zakresie utrzymania dróg wewnętrznych, innych nieruchomości przekazanych w zarządzanie oraz obiektów niezwiązanym z ruchem drogowym,
- 2) pełnienie funkcji inwestora,
- 3) utrzymanie dróg wewnętrznych, innych nieruchomości przekazanych w zarządzanie, w tym m.in. placów zabaw, boisk, terenów sportowo-rekreacyjnych oraz obiektów niezwiązanym z ruchem drogowym, w tym m.in. fontann i murów historycznych,
- 4) kontrola stanu dróg wewnętrznych, placów zabaw, boisk, terenów rekreacyjno-sportowych oraz obiektów budowlanych zlokalizowanych na terenach przekazanych w zarządzanie,
- 5) wykonywanie robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających,
- 6) utrzymanie porządku i czystości na drogach wewnętrznych oraz innych nieruchomościach przekazanych w zarządzanie,
- 7) planowanie, budowa i utrzymanie oświetlenia.

Rozdział 3. ORGANIZACJA ZARZĄDU

§ 7. 1. ZDiT kieruje Dyrektor przy pomocy Zastępcy i Głównego Księgowego.

2. Dyrektor ZDiT realizuje zadania zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu w ramach pełnomocnictw i upoważnień udzielonych przez Prezydenta Miasta Koszalina.

3. Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa wymagana jest zgoda Prezydenta Miasta Koszalina.

4. Dyrektora w czasie jego nieobecności zastępuje Zastępca Dyrektora w zakresie wynikającym z posiadanych upoważnień i pełnomocnictw Dyrektora ZDiT.

§ 8. 1. ZDiT jest pracodawcą osób w nim zatrudnionych, w rozumieniu przepisów prawa pracy. W imieniu Zarządu wszelkie czynności z zakresu prawa pracy wykonuje Dyrektor.

2. Czynności z zakresu prawa pracy wobec Dyrektora wykonuje Prezydent Miasta Koszalina.

3. Organizację i porządek w procesie pracy oraz związane z tym prawa i obowiązki pracodawcy oraz pracowników określa Regulamin Pracy.

§ 9. Organizację i szczegółowe zasady funkcjonowania ZDiT określa Regulamin Organizacyjny Zarządu Dróg i Transportu w Koszalinie zatwierdzony przez Dyrektora w drodze zarządzenia.

Rozdział 4. GOSPODARKA MAJĄTKOWA I FINANSOWA

§ 10. 1. Majątek ZDiT jest mieniem Gminy Miasta Koszalin i może być wykorzystany jedynie do realizacji celów związanych z działalnością statutową.

2. ZDiT jest jednostką budżetową i posiada rachunek bankowy .

3. ZDiT prowadzi rachunkowość i sporządza sprawozdania finansowe zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.

4. Podstawę gospodarki finansowej ZDiT stanowi plan budżetowy dochodów i wydatków na zadania własne oraz plan dochodów własnych zawarty w budżecie Miasta Koszalina.

5. Oświadczenia w zakresie praw i obowiązków majątkowych składa samodzielnie Dyrektor ZDiT.

ROZDZIAŁ V

KONTROLA ZARZĄDU

§ 11. Kontroli ZDiT dokonują pracownicy Urzędu Miejskiego w Koszalinie upoważnieni przez Prezydenta Miasta. **ROZDZIAŁ VI**

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12. Zmiany Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

§ 13. Traci moc uchwała Nr LIV/646/2010 Rady Miejskiej w Koszalinie z dnia 24 czerwca 2010r. w sprawie uchwalenia Statutu Zarządu Dróg Miejskich w Koszalinie.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Koszalina.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 roku.



Przewodnicząca Rady
Miejskiej

Krystyna Kościńska

EFK+EDW+EAD/
02.11.2017
TTU
14

Zarząd Dróg i Transportu w Koszalinie
ul. Polczyńska 24, 75-815 Koszalin
tel. 94/311-80-60, fax 94/342-54-19

dnia 02.11.2017

Nr sprawy
Zał..... Podpis.....

NOK+OTHD/E/
K

**UCHWAŁA NR XXXVI/526/2017
RADY MIEJSKIEJ W KOSZALINIE**

z dnia 26 października 2017 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie nadania Statutu Zarządowi Dróg i Transportu w Koszalinie.

Na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870, poz. 1948, poz. 1984, poz. 2260; z 2017 r. poz. 60, poz. 191, poz. 659, poz. 933, poz. 935, poz. 1089, poz. 1475, poz. 1529, poz. 1537), art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 poz. 1875), Rada Miejska w Koszalinie uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXV/339/2016 Rady Miejskiej w Koszalinie z dnia 24 listopada 2016 r. w sprawie nadania Statutu Zarządowi Dróg i Transportu w Koszalinie, wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 5 po pkt 9 dodaje się pkt 9a w brzmieniu:

„9a) ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 1907 z późn. zmianami),”;

2) w § 6 ust. 2 wprowadza się następujące zmiany:

a) pkt 13 otrzymuje brzmienie:

„13) ocena i kontrola realizacji usług przez operatora i przewoźnika oraz zgodności prowadzonej działalności z obowiązującymi przepisami,”

b) pkt 18 otrzymuje brzmienie:

„18) weryfikacja i zatwierdzanie rozkładów jazdy oraz ich aktualizacja w przewozach wykonywanych na podstawie zaświadczenia lub potwierdzenia zgłoszenia przewozu,”

c) pkt 27 otrzymuje brzmienie:

„27) prowadzenie spraw dotyczących wydawania oraz cofania przewoźnikom potwierdzenia zgłoszenia przewozów oraz wydawania operatorowi zaświadczeń o uprawnieniu do wykonywania publicznego transportu zbiorowego oraz ustalanie i pobieranie opłat,”

d) po pkt 27 dodaje się pkt 28 w brzmieniu:

„28) nakładanie kar pieniężnych w przypadku stwierdzenia naruszenia przez operatora lub przewoźnika obowiązków lub warunków przewozu drogowego,”

e) po pkt 28 dodaje się pkt 29 w brzmieniu:

„29) realizacja innych zadań organizatora publicznego transportu zbiorowego, określonych w ustawie z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym.”

3) w § 6 po ust. 2 dodaje się ust. 2a w brzmieniu:

„2a. W zakresie transportu drogowego osób:

- 1) prowadzenie postępowań w sprawie wydania oraz cofania zezwoleń na wykonywanie przewozów regularnych i przewozów regularnych specjalnych w krajowym transporcie drogowym oraz ustalanie i pobieranie opłat,
- 2) weryfikacja i zatwierdzanie projektów rozkładów jazdy oraz ich aktualizacja w przewozach wykonywanych na podstawie zezwolenia,
- 3) kontrola dokumentów związanych z wykonywaniem transportu drogowego oraz kontrola przestrzegania zasad i warunków wykonywania tego przewozu,
- 4) nakładanie kar pieniężnych za naruszenie przepisów transportu drogowego,
- 5) rozpatrywanie skarg i reklamacji pasażerów korzystających z przewozu drogowego,
- 6) realizacja innych zadań dotyczących przewozów regularnych i przewozów regularnych specjalnych w krajowym transporcie drogowym wynikających z ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Koszalina.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania.



Wiceprzewodnicząca Rady
Miejskiej

Grygorcewicz
Barbara Grygorcewicz